

<b>Modul</b>	<b>09 Meine Bewerbungsmappe</b>
<b>Arbeitsblatt</b>	<b>#09/05: Checkliste für den Lebenslauf</b>

Checkliste für das Bewerbungsschreiben		Verbesserungsvorschläge?
Persönliche Angaben	Vor- und Zuname Adresse Telefonnummer/Mailadresse Geburtsdatum Staatsangehörigkeit Familienstand (ev.: Eltern, Religionszugehörigkeit)	
Ausbildung	Schulbahn und Abschlüsse	
Berufserfahrung/ Praktika	Ferialpraktika, Berufspraktische Tage	
Besondere Kenntnisse	EDV-Kenntnisse, Spezialkurse	
Fremdsprachen	z.B. Englisch in Wort und Schrift, Dauer von Kursen, Auslandsaufenthalte	
Sonstiges	Eventuell Hobbys, ehrenamtliche Tätigkeiten	
Datum	Aktuelles Datum	
Unterschrift	Vor- und Zuname, sauber, leserlich	
Form	Vorsicht! Richtiges „Layout“, qualitätsvolles Papier, richtige Rechtschreibung und Grammatik	
Foto	Aktuelles Portraitfoto oder Foto bei einer zum Beruf passenden praktischen Tätigkeit, in die rechte obere Ecke scannen	
...		
...		

In Anlehnung an die AK-Broschüre „Bewerbungstipps-einfach überzeugend“ (Download: [www.arbeiterkammer.at](http://www.arbeiterkammer.at) > Service > Broschüren > Bildung)